AUDITORÍA SUPERIOR
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
PODER LEGISLATIVO

RECIBO DE VIÁTICO

Fecha: 14/01/2022

No. Oficio de Comisión: TIT/1020/2021

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Nombre del Comisionado: ARQ. CARLOS RON CARRILLO

Número de empleado: 0467 **Puesto:** AUDITOR ENCARGADO

Área de Adscripción: DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA A OBRA PÚBLICA MEXICALI Y SAN FELIPE

Motivo de la Comisión:

INSPECCIÓN DE LAS OBRAS: REENCARPETADO DEL KM. 30+956 AL 41+300 CUERPO ASCENDNETE; REENCARPETADO EN TRAMOS AILSADOS DEL KM. 53+600 A CASETAS ASCENDENTE, EN AUTOPISTA CENTINELA-RUMOROSA; REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ÁREAS DEPORTIVAS EN EL POBLADO LA RUMOROSA, B.C.

Los servidores públicos de la Auditoría Superior del Estado de Baja California, deberán proceder a la elaboración del Informe de Comisión respectivo, dirigido a su superior inmediato con copia al Departamento de Finanzas y Control Programático Presupuestal en el plazo máximo de 5 días hábiles posteriores a la conclusión de la Comisión correspondiente, a fin de dar cabal cumplimiento con lo dispuesto por el Artículo 81 Fracción IX, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, así como lo dispuesto por los Artículos 4, 6 Fracciones II y VII, y 65 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Auditoría Superior del Estado de Baja California.

VIÁTICO:

FECHA DE SALIDA	FECHA DE REGRESO	LUGAR A VISITAR	TIEMPO	VIÁTICO
18/01/2022	18/01/2022	AUTOPISTA CENTINELA-RUMOROSA (FIARUM)	M/T	250.00
20/01/2022	20/01/2022	AUTOPISTA CENTINELA-RUMOROSA (FIARUM)	M/T	250.00
21/01/2022	21/01/2022	AUTOPISTA CENTINELA-RUMOROSA (FIARUM)	M/T	250.00
			SUMA:	750.00

OTROS CONCEPTOS:

PASAJE:		
HOSPEDAJE:		
PEAJES:		
OTROS:		
	TOTAL DE VIÁTICOS Y OTROS:	750.00

AUTORIZÓ:	ENTREGÓ:	RECIBÍ:
LIC. FRANCISCO RAMOS OLIVARES	ING. ENRIQUE OCTAVIO MORÁN WHITE	ARQ. CARLOS RON CARRILLO
DIRECTOR O TITULAR DE ÁREA	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	SERVIDOR PÚBLICO COMISIONADO

Nota: En la columna Tiempo, se deberá llenar con las claves **T/C** (Tiempo Completo), **M/T** (Medio Tiempo)